

Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
1	Herhaal-opdrachten	U stelt in zowel onderdeel 2.4.1. als 2.4.2. dat per opdracht een offerte wordt opgevraagd. Hoe zit dit bij herhaal-opdrachten? Kunnen leveranciers ervanuit gaan dat, wanneer een offerte eenmaal gegund is, bij herhaal-opdrachten de opdracht automatisch naar dezelfde leverancier gaat? Zo nee, waarom niet? Of is dit wellicht tijdsgebonden (per jaar o.i.d.)?	Voor herhaal-opdrachten dienen opnieuw offertes uitgevraagd te worden. Dit om iedereen gelijke kansen te geven.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
2	Offerteaanvragen 2.4.1. en 2.4.2.	Zowel bij perceel 1 als perceel 2 contracteert u meerdere leveranciers. Per opdracht vraagt u een offerte op bij deze leveranciers. Op basis waarvan kunt u deze opdracht? Gaat dat louter om de laagste prijs of spelen andere kwalitatieve gunningscriteria ook een rol?	In paragraaf 2.5.1. van de selectieleidraad is het volgende omschreven: De contractpartners dienen op basis van de beste prijs/kwaliteitsverhouding een nadere offerte in. Kwaliteit wordt hierbij beoordeeld aan de hand van bijvoorbeeld doorlooptijd, service etc. In het prijzenblad worden de maximale tarieven uitgevraagd. Voor de prijzen in de nadere offerte bieden de contract partners een prijs aan voor de uitvraag (deze mag nooit hoger zijn dan de aangeboden prijzen zoals vermeld in het prijzenblad).	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
3	4.4 referenties onderaanneming	In paragraaf 4.4 wordt verder gesteld: "In het geval van een beroep op een derde/derden in het kader van de Geschiktheidseisen, voor ieder van die derde(n): - een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (Bijlage 1); - een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende verklaring terbeschikkingstelling (Bijlage 3); - één of meerdere ingevulde en rechtsgeldig ondertekende referentieformulieren, indien een beroep wordt gedaan op de geschiktheid van de betreffende derde voor één of meerder Geschiktheidseisen." Gegadigde betreft een onderaannemer (derde) veelal om te kunnen voldoen aan de vereisten van technische bekwaamheid (Geschiktheidseis 4). Deze derde partij zal dus eenzelfde referentieproject aanleveren als Gegadigde, omdat het referentieproject dan in gezamenlijkheid door beide partijen is uitgevoerd. c) Is het toegestaan dat de onderaannemer(s) die betrokken is/zijn geweest bij het referentieproject, wat toeziet op de betreffende kerncompetentie, mee ondertekent op het referentieformulier (Bijlage 1) van Gegadigde en op dit formulier duidelijk wordt aangegeven wie welke taken / verantwoordelijkheden had bij het betreffende referentieproject? Dit om de extra administratieve last bij het Verzoek tot Deelneming te verminderen.	Voor Hogeschool Rotterdam is het van belang dat u als inschrijver het referentieformulier ondertekent. Indien u uw onderaannemer mee wilt laten tekenen is dat voor u een extra last en niet benodigd. Wel dient onderaannemer een aparte UEA aan te leveren.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
4	4.3 gegevens onderaannemers	In paragraaf 4.3 wordt gesteld: "Het is toegestaan om de Opdracht in samenwerking met andere partijen uit te voeren. In dat geval dient u alle betrokken partijen bekend te maken in de aanbestedingsbrief en dienen alle betrokken partijen aan de Geschiktheidseisen te voldoen." Indien aanbestedende dienst onder betrokken partijen hier ook onderaannemers bedoeld, dan heeft Gegadigde de volgende vragen: a) Bedoeld aanbestedende dienst hier 'Uitsluitingsgronden' in plaats van 'Geschiktheidseisen'? b) Indien het antwoord op voorgaande vraag "nee" is, het volgende: Dienen de onderaannemers alle onder paragraaf 4.2 opgegeven documentatie bij het Verzoek tot Deelneming (of bij voorlopige Selectie) in te dienen, ofwel 1) een kopie uittreksel handelsregister (KvK), 2) een GVA, 3) een verzekeringsbewijs en 4) referenties m.b.t. de technische bekwaamheid?	Hogeschool Rotterdam bedoelt in deze de uitsluitingsgronden. Onderaannemer dient een UEA en KvK aan te leveren bij verzoek tot deelneming.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
5	4.3 Bijlage 3	Op pagina 15 van de selectieleidraad benoemt aanbestedende dienst het invullen van Bijlage 3 terbeschikkingstelling bij inzet van derden. Deze bijlage 3 konden wij echter niet vinden bij de aanbestedingsdocumenten. Graag het verzoek deze toe te voegen	Een terbeschikkingstelling is niet meer van toepassing en wordt niet meer gebruikt. Het invullen van de UEA is voldoende.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
6	Leidraad, paragraaf 3.8	Uit hoeveel leden en uit welke functies bestaat de beoordelingscommissie?	De aanmeldingen/inschrijvingen worden beoordeeld door een ter zake kundige beoordelingscommissie. Hierin zijn diverse expertises vertegenwoordigd op het gebied van communicatie. Het beoordelingsteam zal bestaan uit minimaal 3 personen en zij beoordelen zowel perceel 1 als perceel 2.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
7	Leidraad, paragraaf 5.1.	Mogen we Hogeschool Rotterdam ook als referent opgeven?	Ja, dat is toegestaan.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
8	Leidraad 2.5. pagina 10	Wie/welke afdelingen mogen straks drukwerk bestellen?	Communicatieadviseurs en secretariaten zullen in het algemeen de bestellingen plaatsen.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
9	Bestek, §2.5.1.	U schrijft: "Voor het uitzetten van nadere opdrachten word voor beide percelen een plafondbedrag gehanteerd. Indien een opdracht onder het plafondbedrag van € 500,- (excl. BTW) valt is opdrachtgever in de gelegenheid om de opdracht zonder motivering bij een gecontracteerde leverancier naar keuze uit betreffende perceel uit te zetten." Qua concurrentiebeding is dit niet eerlijk. Deze maatregel kan voor oneerlijke concurrentie zorgen doordat één partij bevoordeeld wordt. Hoe voorkomt u dat deze situatie zich zal voordoen?	Hogeschool Rotterdam gaat er vanuit dat de verdeling onderling evenredig wordt verdeeld. Mocht dit onverhoopt niet van toepassing zijn zal dit per kwartaal bijgesteld worden. Minimaal één keer per jaar zal het proces geëvalueerd worden.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
10	Bestek, §3.4	Antwoorden op de gestelde vragen kunnen leiden nieuwe vragen oproepen. Deze vragen willen wij nog stellen binnen 2 dagen na publicatie 1ste Nvl.	Mochten er vragen zijn n.a.v. de eerste Nota zal Hogeschool Rotterdam afwegen of deze van dermate belang/noodzakelijk zijn om nog te beantwoorden.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen
11	Bestek, §2.3	U geeft een indicatie van de opdrachtwaarde per jaar. Is deze opdrachtwaarde afkomstig uit het gemiddelde van de afgelopen jaren of gebaseerd op een budget voor de komende jaren? Graag uw toelichting.	Deze opdrachtwaarde is afkomstig uit het gemiddelde van de afgelopen jaren. Deze gegevens dienen slechts als indicatie, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.	Promotioneel drukwerk, Point of Sale (POS)-materialen